



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 24 мая 2017 года № 143-пр

г. Саратов

**О реализации постановления Правительства Саратовской области от 31 марта 2016 года № 137-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, развитие семейных животноводческих ферм и на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы и признании утратившим силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П «Об утверждении положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства»**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 31 марта 2016 года № 137-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, развитие семейных животноводческих ферм и на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы и признании утратившим силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П «Об утверждении положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» Приказываю:

1. Утвердить Порядок приема и регистрации заявлений, представленных для получения субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов, связанных с поддержкой начинающих фермеров, развитием семейных животноводческих ферм, грантовой поддержкой сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы (далее – субсидия) согласно приложению.

2. Установить, что:

проверка первичных документов на соответствие условиям предоставления субсидии, а также их хранение осуществляется по направлениям, предусмотренным государственной программой Саратовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы»:

отделом экономического анализа и предпринимательства управления экономической политики:

по подпрограмме «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014–2020 годы»:

субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с поддержкой начинающих фермеров;

отделом развития свиноводства, овцеводства, птицеводства и аквакультуры управления развития животноводства:

по подпрограмме «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014–2020 годы»:

субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с развитием семейных животноводческих ферм;

отделом развития мясо-молочной промышленности и кооперации управления развития пищевой и перерабатывающей промышленности:

по подпрограмме «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014–2020 годы»:

субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с грантовой поддержкой сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы;

подготовка платежных и иных документов для перечисления субсидии на счета, открытые Управлению Федерального казначейства по Саратовской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации для оплаты денежных обязательств получателей, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии; на расчетные счета получателей, открытые им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, в министерство финансов области осуществляется управлением финансовой политики министерства.

3. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства области от 5 мая 2016 года № 20-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 31 марта 2016 года № 137-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров, развитие семейных животноводческих ферм и на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы и признании утратившим силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года

№ 111-П «Об утверждении положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства».

4. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр**

**Т. М. Кравцева**

Приложение к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 мая 2017 года № 143-пр

**Порядок приема  
и регистрации заявлений, представленных для получения субсидии  
из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов, связанных с поддержкой  
начинающих фермеров, развитием семейных животноводческих ферм,  
грантовой поддержкой сельскохозяйственных потребительских кооперативов  
для развития материально-технической базы**

1. Прием заявлений для получения субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов, связанных с поддержкой начинающих фермеров, развитием семейных животноводческих ферм, грантовой поддержкой сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы (далее – субсидия) осуществляется при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Информация о дате начала приема заявлений доводится до сведения заявителя уведомлением, подготовленным на основании решения министерства сельского хозяйства области (далее – министерство) о предоставлении субсидии принятого в соответствии с рекомендациями комиссии по определению участников мероприятий по поддержке начинающих фермеров, развитием семейных животноводческих ферм, грантовой поддержкой сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы.

2. Для получения субсидий заявитель после получения уведомления представляет в министерство по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51 заявление на выплату субсидий в произвольной форме, содержащее следующие данные: наименование заявителя; направление государственной поддержки, по которому предоставляется субсидия; размер субсидии; ИНН; ОГРН; КПП; банковские реквизиты для перечисления субсидии; адрес (местонахождение) контактные данные (контактные телефоны, адрес электронной почты), ФИО руководителя, печать, подпись.

Заявление представляется по направлениям, предусмотренным государственной программой Саратовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы»:

в отдел экономического анализа и предпринимательства управления экономической политики:

по подпрограмме «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014–2020 годы»:

субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с поддержкой начинающих фермеров;

в отдел развития свиноводства, овцеводства, птицеводства и аквакультуры управления развития животноводства:

по подпрограмме «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014–2020 годы»:

субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с развитием семейных животноводческих ферм;

в отдел развития мясо-молочной промышленности и кооперации управления развития пищевой и перерабатывающей промышленности:

по подпрограмме «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014–2020 годы»:

субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с грантовой поддержкой сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы.

3. Структурные подразделения министерства, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляют регистрацию заявлений в хронологическом порядке поступления заявлений в журналах регистрации, которые должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью.

Журналы регистрации заявлений ведутся отдельно по каждому направлению субсидирования.

Сотрудник структурного подразделения министерства, осуществляющий прием документов, проставляет отметку, содержащую дату приема заявления, регистрационный номер и свою подпись.

По желанию заявителя сотрудник структурного подразделения министерства, принявший заявление и документы, ставит отметку о получении документов с указанием номера регистрации по журналу.